



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 121 del 14-05-2026

Registro generale n. 385

Oggetto: *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA INTEGRATA A FAVORE DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SAI) PER IL PERIODO DAL 01/08/2023 AL 31/12/2025. (OLTRE EVENTUALE RINNOVO DI SEI MESI FINO AL 30.06.2026) - INCENTIVAZIONE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016 -LIQUIDAZIONE ANNUALITA' 2025*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all’approvazione della “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta n. n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto l’approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico ad interim di dirigente “IV Settore – Servizi Generali e di Comunità”;

Visto il D. Lgs. 18.4 2016 m. 50 (recante nuovo Codice dei contratti pubblici) adottato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori speciali dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Visto in particolare l’art. 113 del sopracitato decreto che introduce e disciplina gli incentivi per funzioni tecniche, prevedendo, tra l’altro, che:

“A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull’importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell’esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l’esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell’esecuzione.

L’ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell’amministrazione. L’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente

decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale.

Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

Gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”;

Atteso che con deliberazione di G.C. n. 281 in data 26.10.2020, esecutiva è stato approvato il regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche disciplinante i criteri e le modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche e così dotare l'Amministrazione di uno strumento, peraltro previsto per legge, efficace ed aggiornato alla normativa vigente, per la gestione degli incentivi legati ai processi di programmazione e controllo delle opere, lavori, servizi e delle forniture e atto a garantire l'applicazione delle incentivazioni nel rispetto dei documenti di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti;

Dato atto che lo stesso sostituiva quello approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 21.7.1997;

Dato atto altresì che gli incentivi non fanno carico ai capitoli di spesa del personale, ma devono essere ricompresi nel costo complessivo di opere, servizi, forniture;

Richiamato l'art. 16 “Graduazione del fondo incentivante” del suddetto regolamento, secondo il quale:

1. La percentuale massima stabilita dal D. Lgs. n. 50/2016 è così graduata in ragione dell'importo dei servizi e forniture da acquisire:
 - a) da euro 40.000,00 alla soglia comunitaria: : percentuale del 2%;
 - b) dalla soglia comunitaria a euro 300.000,00 : percentuale del 1,8%
 - c) dall'importo di cui alla lettera b) ad € 500,000,00 : percentuale del 1,6%;
 - d) per importi superiori 1,2%;

Dato atto che le somme per la costituzione del fondo di cui all'art.113 comma 2 del Codice appalti D.Lgs 50/2016 sono state regolarmente previste nel progetto del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) CIG 9842144A28 posto a base di gara, mediante apposita voce “Incentivi per funzioni tecniche” all'interno del quadro economico complessivo dell'intervento approvato come da seguente dettaglio, approvato con determinazione dirigenziale

n.81 del 24.05.2023 con oggetto "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (sai) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) determinazione a contrarre e approvazione atti di gara CIG 9842144A28":

ANNO 2023

Importo proroga contratto per mesi 7 e fino al 31.07.2023	
A1) Corrispettivo per mesi 7	€ 433.970,25
A2) Importo a base di gara da Agosto 2023 a dicembre 2023	€ 309.978,75
SPESE GENERALI	
1) Contributo ANAC a carico della Stazione appaltante	€ 600,00
2) Spese per pubblicità a carico dell'aggiudicatario	€ 1.200,00
3) Incentivi tecnici art.113 D.Lvo. 50/2016 (RUP + Predisposizione e controllo delle procedure di bando – programmazione della spesa) 66% di € 10.200,00	€ 6.732,00
4) Spese tecniche Commissione di gara	€ 0,00
5) Direttore esecuzione del contratto 34% di € 10.200,00	€ 3.468,00
6) Revisore contabile	€ 5.000,00
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO A1+A2+1+2+3+4+5	€ 760.949,00

ANNO 2024

Importo a base di gara annualità 2024	
A1) Importo gara 01.01.2024- 31.12.2024	€ 743.949,00
SPESE GENERALI	
1) Contributo ANAC a carico della Stazione appaltante	€ 0,00
2) Spese per pubblicità a carico dell'aggiudicatario	€ 0,00
3) Incentivi tecnici art.113 D.Lvo. 50/2016 (RUP + Predisposizione e controllo delle procedure di bando – programmazione della spesa) 66% di € 12.000,00	€ 7.920,00
4) Spese tecniche Commissione di gara	€ 0,00
5) Direttore esecuzione del contratto 34% di € 12.000,00	€ 4.080,00
6) Revisore contabile	€ 5.000,00
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO A1+1+2+3+4+5	€ 760.949,00

ANNO 2025

Importo a base di gara annualità 2025	
A1) Importo gara 01.01.2025- 31.12.2025	€743.949,00
SPESE GENERALI	
1) Contributo ANAC a carico della Stazione appaltante	€ 0,00
2) Spese per pubblicità a carico dell'aggiudicatario	€ 0,00
3) Incentivi tecnici art.113 D. Lvo. 50/2016 (RUP + Predisposizione e controllo delle procedure di bando – programmazione della spesa) 66% di € 12.000,00	€ 7.920,00
4) Spese tecniche Commissione di gara	€ 0,00
5) Direttore esecuzione del contratto 34% di € 12.000,00	€ 4.080,00
6) Revisore contabile	5.000,00
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO A1+1+2+3+4+5	€ 760.949,00

ANNO 2026

Importo a base di gara annualità 2026	
A1) Importo gara 01.01.2026 - 30.06.2026	€ 371.974,50

SPESE GENERALI	
1) Contributo ANAC a carico della Stazione appaltante	€ 0,00
2) Spese per pubblicità a carico dell'aggiudicatario	€ 0,00
3) Incentivi tecnici art.113 D.Lvo. 50/2016 (RUP + Predisposizione e controllo delle procedure di bando – programmazione della spesa) 66% di € 12.000,00	€ 3.960,00
4) Spese tecniche Commissione di gara	€ 0,00
5) Direttore esecuzione del contratto 34% di € 12.000,00	€ 2.040,00
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO A1+1+2+3+4+5	€ 377.974,50

Evidenziato che le somme complessive previste nel progetto per incentivi tecnici ex art.113 D.Lvo 50/2016 inizialmente ammontavano erroneamente a complessivi € **40.200,00** per il quadriennio 2023/2026 pari al 2% previsto dall'articolo 113 **ma in contrasto con le disposizioni regolamentare dell'ente;**

Richiamati i seguenti atti:

- Determinazione dirigenziale n.134 del 25.07.2023 *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) CIG 9842144A28 - nomina commissione di gara”;*
- Determinazione dirigenziale n.127 del 31.07.2023 *“Procedura aperta Per l'affidamento del Servizio Di Accoglienza Integrata a favore di titolari di Protezione Internazionale (SAI) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) CIG 9842144A28 approvazione proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art.32 comma 5 del d.lgs.n.50/2016 “;*
- Determinazione Dirigenziale n. 150 del 18.09.2023 *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) cig 9842144A28 presa atto verifica del RUP sui requisiti richiesti ex art.80 e 83 d.lgs. 50/2016 e dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione provvisoria”*

Tenuto conto che, in base a quanto disposto dall'art.16 del regolamento comunale per gli incentivi per funzioni tecniche, il fondo relativo alle spese per incentivi ex art.113 comma3 del Codice (in conformità alle modalità previste dall'art.4 del Regolamento ATS) nonché l'importo del fondo (20%) che resta accantonato ai sensi del comma 4 dell'art.113, **veniva rideterminato con D.D. 165/2023 nella misura dell'1,2% come di seguito indicato:**

a) Importo a base d'asta	€2.169.851,25
b) Importo fondo incentivi per funzioni tecniche 1.2%	€ 26.038,21
c) Importo quota ripartibile dipendenti (80% del fondo sub.b)	€ 20.830,56
d) Importo fondo accantonato ex art.113 comma 4 D.Lgs. 50/2016 (20% di b)	€ 5.207,65

Dato atto che secondo quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento per gli incentivi tecnici disciplinante i criteri e le modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per funzioni tecniche, approvato con deliberazione di G.C. n. 281 del 26.10.2020, *l'Ente in relazione*

alla propria organizzazione, individua con apposito provvedimento del dirigente o responsabile competente, la struttura tecnico amministrativa destinataria dell'incentivo riferito allo specifico intervento, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle funzioni dei collaboratori";

Atteso altresì che con determinazione dirigenziale n. 165 DEL 29.09.2023 è stato stabilito di individuare il personale appartenente al Settore IV impegnato nelle attività previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, come da Regolamento approvato con atto di G.C. n. 281 del 26.10.2020, in ordine all'intervento in argomento, come segue:

ATTIVITA'	PERSONALE PARTECIPANTE	Aliquote da destinare	Somme da destinare
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) + Programmazione della spesa	Matricola 992	40%+7%(10% -ridotto del 30% ex <u>articoli 18 e24 regolamento.)</u>	€ 9.790,36
Predisposizione e controllo delle procedure del bando	Matricola 992	16% (ex art.18 regolam.)	€ 3.332,88
Direzione dell'esecuzione di verifica di conformità	Matricola 1549	32% (ex art. 18 regolam.)	€ 6.665,78
Collaboratore DEC	Matricola 1180	2% (ex art. 18 regolam.)	€ 416,61
TOTALE			€ 20.205,63

Visto che la rimanente somma di € 624,93 percentuale del 3% dell'80% che non è stata assegnata al gruppo di lavoro, è confluita sulla quota del 20% fondo accantonato ex art. 113 comma 4 D.Lgs. 50/2016; (Cfr. DD 16572023);

Dato atto che la somma a disposizione del personale del IV Settore impegnato nelle attività previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, come da Regolamento approvato con atto di G.C. n. 281 del 26.10.2020, in ordine all'intervento in argomento, pari a complessive € 20.205,63, è stata così divisa in funzione del ruolo esercitato rispetto all'appalto:

Personale	Funzione	Importo
Matricola 992	Responsabile del Procedimento programmazione della spesa + Predisposizione e controllo delle procedure del bando	Anno 2023 € 1.398,62 + € 476,12 Anno 2024 € 3.356,70 + € 1.142,70 Anno 2025 € 3.356,70 + € 1.142,70 Anno 2026 € 1.678,34 + € 571,36
Matricola 1549	Direttore dell'esecuzione e verifica di conformità	Anno 2023 € 952,26 Anno 2024 € 2.285,41 Anno 2025 € 2.285,41 Anno 2026 € 1.142,70
Matricola 1180	Collaboratore DEC	Anno 2023 € 59,54 Anno 2024 € 142,87 Anno 2025 € 142,87 Anno 2026 € 71,33

Visto che con atto di liquidazione n.80 del 12 MAGGIO 2025 ai fini della rendicontazione delle somme annualità 2024, si provvedeva a liquidare, a favore del RUP e del DEC le seguenti somme:

- **RUP MATRICOLA 992 € 4.499,40 lordi**

Base lorda anno 2024 su cui calcolare IRAP e oneri previdenziali	aliquota	
IRAP	8,5%	€ 289,00
ONERI PREVIDENZIALI	23,8%	€ 809,41
TOTALE LORDO		€ 4.499,40
TOTALE NETTO		€ 3.400,99

$$8,5\%+23,80\% = 32,30\%$$

$$€ 4.499,40 : 1,3230 = \mathbf{€ 3.400,40 \text{ totale netto}}$$

$$\mathbf{€3.400,00} \times 23,8\% = € 809,41$$

$$\mathbf{€ 3.400,00} \times 8,5\% = € 289,00$$

Totale lordo **€ 4.499,40**

- **DEC MATRICOLA 1549 € 2.285,41 LORDI**

Base lorda anno 2023 su cui calcolare IRAP e oneri previdenziali -	aliquota	
IRAP	8,5%	€ 146,83
ONERI PREVIDENZIALI	23,8%	€ 411,13
TOTALE A CARICO		€ 2.285,41
TOTALE NETTO		€ 1.727,45

$$8,5\%+23,80\% = 32,30\%;$$

$$€ 2.285,41 : 1,3230 = \mathbf{€ 1.727,44 \text{ totale netto}}$$

$$€ 1.727,44 \times 23,8\% = € 411,13$$

$$€ 1.727,44 \times 8,5\% = € 146,83$$

Totale lordo **€ 2.285,41**

Considerato necessario, anche ai fini della rendicontazione delle spese progettuali relativa all'anno 2025, e dell'invio della presente determinazione al Revisore contabile indipendente, per le motivazioni sopra espresse, provvedere alla liquidazione degli incentivi a favore del RUP e del DEC per l'anno 2025;

Richiamate le relazioni del RUP e del DEC, agli atti del gestionale Halley, relative all'annualità 2025, con le quali il RUP propone la seguente liquidazione:

- **RUP MATRICOLA 992 € 4.499,40 lordi**

Base lorda anno 2023 su cui calcolare IRAP e oneri previdenziali	aliquota	
IRAP	8,5%	€ 289,00
ONERI PREVIDENZIALI	23,8%	€ 809,41
TOTALE LORDO		€ 4.499,40
TOTALE NETTO		€ 3.400,99

$$8,5\%+23,80\% = 32,30\%$$

$$€ 4.499,40 : 1,3230 = \mathbf{€ 3.400,40 \text{ totale netto}}$$

$$\mathbf{€3.400,00} \times 23,8\% = € 809,41$$

$$\mathbf{€ 3.400,00} \times 8,5\% = € 289,00$$

Totale lordo **€ 4.499,40**

- DEC MATRICOLA 1549 € 2.285,41 LORDI

Base lorda anno 2023 su cui calcolare IRAP e oneri previdenziali -	aliquota	
IRAP	8,5%	€ 146,83
ONERI PREVIDENZIALI	23,8%	€ 411,13
TOTALE A CARICO		€ 2.285,41
TOTALE NETTO		€ 1.727,45

$8,5\% + 23,80\% = 32,30\%$;

$€ 2.285,41 : 1,3230 = € 1.727,44$ totale netto

$€ 1.727,44 \times 23,8\% = € 411,13$

$€ 1.727,44 \times 8,5\% = € 146,83$

Totale lordo € 2.285,41

Visto che, anteriormente all'entrata in vigore dell'art. 36, comma 23 del D.Lgs. 36/2023, le somme in oggetto venivano imputate al fondo per la contrattazione decentrata integrativa;

Rilevato che per l'annualità 2025 risulta vigente il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI), regolarmente sottoscritto il 31.12.2025, nel quale è prevista la disciplina delle risorse destinate ad incentivare il personale dipendente delle modalità di erogazione;

Dato atto che i pagamenti oggetto del presente provvedimento sono imputati al fondo alimentato dalle risorse allocate sul **capitolo dei servizi**, secondo la programmazione finanziaria dell'Ente;

Considerato che gli oneri fanno carico al fondo incentivi tecnici;

Verificato che ai sensi dell'art. 113, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 con gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno ad ogni singolo dipendente interessato, non viene superato l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

Rilevato

- altresì che il CCNL funzioni locali 21.5.2018 prevede che gli incentivi di che trattasi incentivi non sono parte della retribuzione di posizione riconosciuta ai titolari di posizioni organizzativa;
- che, ai sensi dell'art. 23, co. 3 del citato Regolamento, la liquidazione degli incentivi sarà inserita nel riepilogo annuale dei provvedimenti di liquidazione e sarà trasmessa al Sindaco ed all'OIV per gli abbattimenti conseguenti a norma del regolamento sulle performance;

Rilevato che con deliberazione Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza, e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 384 "RICONOSCIMENTO E LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE CON RIFERIMENTO ALL'AREA FUNZIONALE DI APPARTENENZA", secondo la Classificazione ANAC, "A Acquisizione e gestione personale", sono classificati nell'allegato B a rischio CRITICO;
- per il procedimento specifico all'allegato 10 sono previste nel Piano le seguenti misure di prevenzione del rischio specifiche;

Misura	Tipologia di Misura	Indicatore
Attestazione espressa allegata al provvedimento di liquidazione di: a) avvenuta verifica dei presupposti per il riconoscimento dell'incentivo(costituzione del gruppo di lavoro , quantificazione dell'incentivo nei quadri economici, ecc); b) riscontro puntuale dell'assenza di situazioni causa di riduzione dell'incentivo a norma del regolamento; c) verifica rispetto dei tempi e dei termini di liquidazione previsti nel regolamento.	s1 misure di controllo	redazione attestazione

- la misura ha trovato applicazione come da attestazione del RUP allegata al provvedimento di liquidazione: Attestazione di A) avvenuta verifica dei presupposti per il riconoscimento dell'incentivo costituzione gruppo di lavoro, quantificazione dell'incentivo nei quadri economici B) Riscontro puntuale dell'assenza di situazioni causa di riduzione dell'incentivo a norma del regolamento C) Verifica del rispetto dei tempi e termini di liquidazione previsti nel regolamento;
- sono altresì operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
- che è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020: il sottoscritto dirigente con la firma del presente atto assevera di non essere in conflitto di d' interesse

Dato atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti; – il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. [REDACTED];

VISTI

- il D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare l'art. 113;
- l'art. 183 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267

DISPONE

- 1) di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di LIQUIDARE al personale appartenente al Settore IV, indicato nell'allegato A), la somma lorda di € **6.784,81** relativa all'incentivo per le funzioni tecniche, per *Procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (sai) per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2025. (oltre eventuale rinnovo di sei mesi fino al 30.06.2026) determinazione a contrarre e approvazione atti di gara CIG 9842144A28"* a termini dell'art. 113

comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, come da ripartizione effettuata dal Dirigente del Settore IV, comprensiva degli oneri riflessi;

- 3) di DARE ATTO che la spesa complessiva di € **6.784,81** comprensiva degli oneri riflessi, è prevista al Cap.1959 "Dallo Stato per progetto di accoglienza e integrazione rifugiati" annualità 2025;
- 4) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 nella sotto sezione "personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti" della Sezione Amministrazione Trasparente.
- 5) di DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016, è il funzionario delegato del Settore Dott. Lorena Marcelli;
- 6) di TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 7) di TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione al Revisore contabile indipendente di progetto, individuato con D.D. 163/2023 per gli adempimenti di competenza.
- 8) Di trasmettere la presente all'ufficio personale e all'OIV per quanto di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE SETTORE IV

Dr.ssa Raffaella D'Egidio